



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO CLASSICO STATALE "A. GRAMSCI"

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia

Tel. 0789-21223 C.F. 91024260902

e-mail : sspc07000n@istruzione.it

Sito Web: <http://www.liceogramsciobia.gov.it>

Prot. N. 419

Olbia 13/01/2022

Al personale docente interno all'Istituto

Al sito web

All'albo

**BANDO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE**

Avviso pubblico prot. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR

Progetto codice 10.1.1A-FSEPON-SA-2021-70

Codice CUP H93D21000910007

Progetto "un mondo di amici"

La Dirigente Scolastica

Visto l'Avviso pubblico prot. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;

Vista la nota MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. AOODGEFID Prot. 0020444 del 20/07/2021 con la quale questa istituzione scolastica è stata inserita nell'elenco di scuole beneficiarie e che rappresenta la formale autorizzazione di spesa e avvio delle attività;

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione (prot. n. 17355 del 1 giugno 2021);

Vista la successiva nota di formale autorizzazione al finanziamento Miur prot. AOODGEFID- 17657 del 07/06/2021;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", sottoscritto il 28 agosto 2018;

Attesa la necessità di impiegare tra il personale interno, figure di TUTOR per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici da attivare nel corrente a.s. 2021/22, a valere sul Bando PON in oggetto

INDICE

la procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di TUTOR nell'ambito del seguente modulo formativo del progetto "un mondo di amici":

Tipologia modulo	Titolo	ore	Costo
Musica e canto	Intonando	30	€ 5.082,00

Al Tutor sono affidati i seguenti compiti:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Coadiuvare l'esperto/i nella programmazione del lavoro e delle attività inerenti il modulo affidato;
- Partecipare ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del modulo;
- Concordare il calendario degli incontri con il tutor e il referente per la valutazione tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- Mantenere i contatti con le famiglie degli studenti per facilitarne la responsabilizzazione condivisa, in collaborazione con l'esperto/i;
- Mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi, in collaborazione con l'esperto/i e altre figure di riferimento per la classe – tutor di classe, ecc.;
- Documentare puntualmente le attività, insieme all'esperto/i, per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella documentazione scolastica.

Sulla piattaforma dovrà:

- Profilare i corsisti;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Curare, in collaborazione con l'esperto/i, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata

Modalità di presentazione dell'istanza:

La domanda di partecipazione (allegato A), riportante in oggetto "**Candidatura Tutor PON FSE e FDR - Apprendimento e socialità**", e l'allegato curriculum, nonché l'elenco dei titoli dichiarati, firmati e scansionati, dovranno pervenire, **in formato digitale (pdf)** all'indirizzo di posta elettronica **sspc07000n@istruzione.it** o brevi manu **in formato cartaceo** presso l'ufficio di protocollo **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 21/01/2022.**

Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titolo accademico (Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento) afferente l'area specifica di intervento	Titolo accademico: fino a 99/110 punti 4; da 100 a 105 punti 6; da 106 a 110 punti 8,110 e lode punti 10.
Titolo accademico (Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento) NON afferente l'area specifica di intervento	Punti 4
Diplomi di specializzazione conseguiti in corsi post-laurea afferenti l'area specifica di intervento	Punti 5 per ogni titolo
Diplomi di specializzazione conseguiti in corsi post-laurea NON afferenti l'area specifica di intervento	Punti 3 per ogni titolo
Corsi di perfezionamento e/o master di durata non inferiore ad un anno afferenti l'area specifica di intervento	Punti 3 per ogni titolo
Corsi di perfezionamento e/o master di durata non inferiore ad un anno NON afferenti l'area specifica di intervento	Punti 2 per ogni titolo
Esperienze di tutoraggio o di docenza in qualità di Esperto in progetti PON afferenti l'area specifica di intervento	Punti 1 per ogni certificazione
Esperienze di tutoraggio o di docenza in qualità di esperto in progetti PON NON afferenti l'area specifica di intervento	Punti 0,5 per ogni certificazione
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi afferenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetto PON	Punti 0,5 per ciascuna esperienza documentata
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi NON afferenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetto PON	Punti 0,25 per ciascuna esperienza documentata
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni titolo e/o certificazione
Corsi di formazione certificati in informatica	Punti 1 per ogni attestato

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Compenso

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo dipendente, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo di € 900,00 comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.liceogramsciobia.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisa Mantovani

