



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

COMUNICAZIONE INTERNA N. 247

Olbia 22.03.21

Destinatari:  
Genitori e studenti  
Docenti  
Mastercom  
web

### Oggetto: Sportello di ascolto e intervento psicologico

Si comunica che, a partire dalla data odierna, sarà attivo gratuitamente il servizio di Sportello di ascolto e intervento psico-pedagogico aperto agli alunni, alle famiglie e agli insegnanti dell'istituto, previsto nel progetto interno all'istituto su finanziamento ministeriale.

L'intervento degli esperti esterni, sarà rivolto, a seconda dei casi, ai singoli alunni, ai gruppi classe, ai docenti e alle famiglie.

A breve verrà comunicato il calendario che prevede, al momento, due mattine alla settimana e, per esigenze particolari, un pomeriggio, da concordare su appuntamento.

Tutti gli interessati possono contattare direttamente l'esperto tramite email, telefono o sms ai recapiti:

**email: [ester.serafino@gmail.com](mailto:ester.serafino@gmail.com) cell.: 3408735118**

**Per i docenti interessati l'esperto sarà disponibile in sede per un primo incontro giovedì 25 marzo p.v. dalle 9,00 alle 13,00.**

Per accedere allo sportello psico-pedagogico si può prenotare un intervento individuale da parte degli studenti e dei genitori. I docenti possono richiedere un colloquio con gli esperti per un confronto sulla relazione con gli studenti e con il gruppo-classe e per un eventuale intervento in aula; possono inoltre richiedere un colloquio tra l'esperto e un singolo alunno, preventivamente autorizzato dalla famiglia.

Si precisa che il progetto è legato ad un'attività di consulenza limitata alle problematiche relative all'ambito scolastico e consiste in interventi di primo livello (non di tipo terapeutico).

Per l'accesso allo Sportello Ascolto da parte degli alunni minorenni è necessaria l'autorizzazione scritta di entrambi i genitori, o di chi ne fa le veci. A tal fine si prega di compilare con cura in ogni sua parte il modulo di autorizzazione preventiva (vedere allegato) per l'intervento individuale e di restituirlo in tempi brevi. Sarà possibile annullare l'autorizzazione in qualsiasi momento, previa disdetta scritta da inviare al Dirigente scolastico.

Firmato  
Il dirigente scolastico  
Elisa Mantovani



## LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

Modulo per la prestazione professionale dello psicologo/pedagogista  
Studenti maggiorenni/adulti

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_,  
nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_,

avvalendosi di esperti esterni (psicologo e/o pedagogista) reperiti dal Liceo Gramsci di Olbia per progetti interni all'istituto

E' informato sui seguenti punti in relazione al **consenso informato**:

1. lo psicologo o pedagogista è strettamente tenuto ad attenersi al Codice Deontologico dell'ordine professionale di appartenenza;
2. la prestazione offerta riguarda un'attività di consulenza limitata alle problematiche relative all'ambito scolastico e consiste in interventi di primo livello (non di tipo terapeutico)
3. utente e professionista sono tenuti alla scrupolosa osservanza delle date e degli orari degli appuntamenti, in caso di sopravvenuta impossibilità di rispettare l'appuntamento fissato, la parte impossibilitata è tenuta a darne notizia all'altra in tempi congrui.

È informato sui seguenti punti in relazione al **trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018**:

1. il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la **protezione e il trattamento dei dati personali** alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.
2. **Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali, trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti/dovuti prioritariamente secondo quanto previsto dal C.D.**
3. Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del consenso libero, specifico e informato del paziente/cliente e al fine di svolgere l'incarico conferito dal paziente/cliente allo psicologo.
4. I dati personali saranno sottoposti a **modalità di trattamento** sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali sia informatiche.
5. Saranno utilizzate adeguate **misure di sicurezza** al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità, l'accessibilità dei dati personali, entro i vincoli delle norme vigenti e del segreto professionale.
6. I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno **anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro**.
7. I dati personali verranno **conservati solo per il tempo necessario** al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

**Visto e compreso** tutto quanto sopra indicato, per proprio conto

avendo ricevuto apposita informativa professionale e informazioni adeguate in relazione a fini e modalità della stessa, esprime il proprio libero consenso, barrando la casella di seguito, alla prestazione suindicata.

FORNISCE IL CONSENSO

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



# LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

## Modulo per la prestazione professionale dello psicologo/pedagoga Studenti minorenni

La sottoscritta \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

[N.B. in questo spazio inserire tutti i dati utili della madre.]

il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

[N.B. in questo spazio inserire tutti i dati utili del padre.]

Avvalendosi di esperti esterni (psicologo e/o pedagoga) reperiti dal Liceo Gramsci di Olbia per progetti interni all'istituto sono informati sui seguenti punti in relazione al **consenso informato**:

1. lo psicologo o pedagoga è strettamente tenuto ad attenersi al Codice Deontologico dell'ordine professionale di appartenenza;
2. la prestazione offerta riguarda un'attività di consulenza limitata alle problematiche relative all'ambito scolastico e consiste in interventi di primo livello (non di tipo terapeutico)
3. utente e professionista sono tenuti alla scrupolosa osservanza delle date e degli orari degli appuntamenti, in caso di sopravvenuta impossibilità di rispettare l'appuntamento fissato, la parte impossibilitata è tenuta a darne notizia all'altra in tempi congrui.

Sono informati sui seguenti punti in relazione al **trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018**:

1. il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la **protezione e il trattamento dei dati personali** alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.
2. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei *dati professionali*, trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti/dovuti prioritariamente secondo quanto previsto dal C.D.
3. Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del consenso libero, specifico e informato del paziente/cliente e al fine di svolgere l'incarico conferito dal paziente/cliente allo psicologo.
4. I dati personali saranno sottoposti a modalità di trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali sia informatiche.



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

5. Saranno utilizzate adeguate misure di sicurezza al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità, l'accessibilità dei dati personali, entro i vincoli delle norme vigenti e del segreto professionale.
6. I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.
7. I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

**Visto e compreso** tutto quanto sopra indicato,

avendo ricevuto apposita informativa professionale e informazioni adeguate in relazione a fini e modalità della stessa, esprime il proprio libero consenso, barrando la casella di seguito, alla prestazione suindicata.

FORNISCONO IL CONSENSO

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma madre \_\_\_\_\_

Firma padre \_\_\_\_\_