



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

Prot. N. 5617

Olbia, lì 31.08.2020

Docenti e Personale ATA  
D.S.G.A.  
Genitori  
Studenti  
Atti scuola  
Sito Amm.ne trasparente

**OGGETTO: disposizioni intervento su casi sospetti di COVID – 19**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**PREMESSO** che la scuola s'impegna a contrastare la diffusione del contagio da COVID – 19, in maniera complementare, nell'ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;

**CONSIDERATO** che per procedere ad una riapertura scolastica più sicura sono necessarie la comprensione e la consapevolezza dei rischi per la salute pubblica sugli studenti, sul personale scolastico e sui loro contatti sociali immediati;

**TENUTO CONTO** dei seguenti documenti principali in materia delle suddette misure di contrasto alla diffusione del virus:

Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (26/6/2020) del Ministero dell'Istruzione;

Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico, approvato in data 28/5/2020 e successivamente aggiornato il 22/6/2020 del CTS;

Circolare n. 18584 del 29 maggio 2020: "Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contact tracing) ed App IMMUNI;

Rapporto ISS COVID-19 n. 1/2020 Rev. - Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19. Versione del 24 luglio 2020;

Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto del 21/08/2020;

**VALUTATO** indispensabile prevedere, i fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti:

un **sistema di monitoraggio dello stato di salute** degli alunni e del personale scolastico;

il **coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea** del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi al servizio educativo dell'infanzia o a scuola;

la **misurazione della temperatura corporea al bisogno** (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico), da parte del personale scolastico individuato, *mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto che andranno preventivamente reperiti;*

la **collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante** (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo;

**RITENUTO** fondamentale rilevare immediatamente il **trigger** (evento che si scatena al verificarsi di una determinata condizione) in termini di *assenze improvvise di studenti o docenti* (pari o superiore al 40%), *tenendo conto anche della situazione delle altre classi;*

**PESO ATTO** che le Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto del 21/08/2020 individuano i sintomi più comuni di contagio da COVID-19 **nei bambini**: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali

C.F.91024260902 C.M. SSPC07000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web: [www.liceogramsciobia.it](http://www.liceogramsciobia.it)

Posta elettronica istituzionale: [sspc07000n@istruzione.it](mailto:sspc07000n@istruzione.it) - e-mail PEC: [sspc07000n@pec.istruzione.it](mailto:sspc07000n@pec.istruzione.it)



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

(nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni **nella popolazione generale**: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);

### DISPONE

#### 1. il docente che individua un alunno con sintomatologia presumibilmente provocata da contagio da COVID - 19:

- **invita** immediatamente il collaboratore scolastico, di turno al piano, ad accompagnare lo studente nell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
- **avvisa** il dirigente scolastico che riveste anche l'incarico di referente scolastico per il COVID - 19 o, in sua assenza, il primo collaboratore del dirigente scolastico o, in via residuale, la Direttrice S.G.A.

#### 2. il collaboratore scolastico deve:

- sempre **mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno** per tutto il periodo della sua vigilanza;
- **indossare guanti e mascherina chirurgica**;
- **fornire una mascherina chirurgica allo studente**, prendendola con i guanti dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
- **misurare allo studente la temperatura** con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
- **dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto**, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
- dopo l'allontanamento dello studente, **sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza** degli studenti e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.

#### **I minori non devono restare MAI da soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;**

**l'operatore scolastico** che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID - 19 **deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura**. Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

#### **Sia gli studenti, sia gli operatori scolastici potranno rientrare a scuola salvo esibizione al dirigente scolastico/referente scolastico per il COVID - 19 o, in sua assenza, il primo collaboratore del dirigente scolastico o, in via residuale, la Direttrice S.G.A. dell'ATTESTAZIONE di esecuzione, da parte del paziente, del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali;**

#### **il coordinatore di classe deve:**

- comunicare, per iscritto, al dirigente scolastico/referente scolastico per il COVID - 19 o, in sua assenza, il primo collaboratore del dirigente scolastico o, in via residuale, la Direttrice S.G.A. un eventuale **numero elevato di assenze improvvise di studenti** in una classe (40% almeno). Essi attivano il Dipartimento di Prevenzione;
- tenere il **registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente**;

**la Direttrice S.G.A. monitora la percentuale di assenza dei docenti e del Personale ATA** ed aggiorna il dirigente scolastico in merito ad eventuali anomalie.

C.F.91024260902 C.M. SSPC07000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web: [www.liceogramsciobia.it](http://www.liceogramsciobia.it)

Posta elettronica istituzionale: [sspc07000n@istruzione.it](mailto:sspc07000n@istruzione.it) - e-mail PEC: [sspc07000n@pec.istruzione.it](mailto:sspc07000n@pec.istruzione.it)



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI" OLBIA

### INVITA

**le famiglie e gli operatori scolastici** a comunicare immediatamente al dirigente scolastico/referente scolastico per il COVID-19 o, in sua assenza, al primo collaboratore del dirigente scolastico o, in via residuale, la Direttrice S.G.A. eventuali casi di contatto con persona contagiata da COVID-19;

#### **i genitori:**

a **NON portare/mandare a scuola il proprio figlio**, contattando il medico di famiglia, **in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C**;

a **inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari**, al fine di consentire al dirigente scolastico/referente scolastico per il COVID-19 o, in sua assenza, al primo collaboratore del dirigente scolastico o, in via residuale, la Direttrice S.G.A. di rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;

**lo studente maggiorenne** a non recarsi a scuola, contattando il medico di famiglia, **in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C**.

**il personale docente e ATA**, in condizioni di *...lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da morbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità*, devono segnalarlo al dirigente scolastico, non appena ne abbia consapevolezza, affinché possa assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'art. 83 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 e sua conversione in Legge 17 luglio 2020, n. 77.

la dirigente scolastica  
Elisa Mantovani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

#### **ALL.TI:**

1 Schema riassuntivo.

C.F.91024260902 C.M. SSPC07000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web: [www.liceogramsciobia.it](http://www.liceogramsciobia.it)

Posta elettronica istituzionale: [sspc07000n@istruzione.it](mailto:sspc07000n@istruzione.it) - e-mail PEC: [sspc07000n@pec.istruzione.it](mailto:sspc07000n@pec.istruzione.it)

**SCHEMA RIASSUNTIVO**  
**disposizioni intervento su casi sospetti di COVID – 19**

