



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI"

OLBIA

Prot. n. 4088/B1

Olbia, 23/08/2017

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DOCENZA DEL PROGETTO DI FORMAZIONE: L'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO IN MODALITA' IMPRESA FORMATIVA SIMULATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art.40 del D.I. 44/2001;

Visto il Decreto legislativo 50/2016;

Visto il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;

Visto il programma annuale e.f. 2017;

Visto il Piano triennale di formazione di Istituto;

Rilevata la necessità all'interno del progetto di individuare figure professionali a cui affidare attività di formazione del personale della scuola

Indice avviso pubblico

Questa Istituzione scolastica intende conferire incarico a un formatore da impiegare nel corso di formazione per l'acquisizione di competenze per l'alternanza scuola lavoro in modalità impresa formativa simulata, destinato ai docenti dell'istituto.

Possono presentare la propria candidatura persone fisiche con adeguata e comprovata competenza; questa Istituzione scolastica conferirà incarico ai dipendenti della amministrazione scolastica o contratto di prestazione d'opera a esperti estranei alla P.A.

Nello specifico si procederà all'affidamento dell'incarico tenendo conto dei seguenti criteri:

- personale con comprovate esperienze di formazione e progettazione nelle scuole superiori già realizzate nel campo dell'Alternanza Scuola Lavoro e Impresa Formativa Simulata con particolare riferimento all'utilizzo di piattaforme di progettazione quali il portale di simulazione d'impresa CONFAO

Art. 1 - Requisiti di accesso

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Titolo di studio: diploma di laurea specialistica o quadriennale vecchio ordinamento
- Esperienze precedenti di formazione sul tema
- Espletamento di funzioni relative all'alternanza scuola lavoro

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;

C.F.91024260902 C.M. SSPCO7000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web. www.liceogramsciolbia.it

Posta elettronica istituzionale. sspc07000n@istruzione.it - e-mail PEC. sspc07000n@pec.istruzione.it



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI"

OLBIA

3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti)

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 2 – Compiti del Docente Formatore

In particolare il docente formatore ha il compito di:

- svolgere attività formativa in aula nel corso di formazione sulle tematiche esplicitate nella lettera di incarico;
- supportare la progettazione delle iniziative;
- produrre materiali da mettere a disposizione dell'istituto

Art. 3 – Incarichi e compensi

Nell'incarico dell'esperto formatore sarà definito il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Come richiesto dalla nota ministeriale 06 marzo 2017 Prot n. AOODGPER. 9684 già citata, ai sensi del D.I. 326/1995, per lo svolgimento delle attività di docenza e per le attività connesse alla docenza sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo (loro dipendente) di seguito specificato:

Norma di riferimento	attività	Importo orario	ore
art.2, D.I. 326/1995	attività di coordinamento scientifico, di progettazione, di produzione e validazione dei materiali, di monitoraggio e di valutazione degli interventi stessi, rese nell' ambito di iniziative di formazione capitalizzabili e disseminabili, anche a distanza.	fino ad un massimo di euro 41,32 (lire 80.000) per ogni ora di attività, elevabile a euro 51,65 (lire 100.000) per i professori universitari	20

C.F.91024260902 C.M. SSPC07000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web. www.liceogramsciobia.it

Posta elettronica istituzionale. sspc07000n@istruzione.it - e-mail PEC. sspc07000n@pec.istruzione.it



Unione Europea

Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI"**OLBIA**

art.3, D.I. 326/1995	attività di docenza in presenza prestata nelle predette iniziative	fino ad un massimo di euro 41,32 (lire 80.000) per ogni ora di attività, elevabile a euro 51,65 (lire 100.000) per i professori universitari.	15
----------------------	--	---	----

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Sui compensi saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il pagamento delle spettanze dovute sarà conseguente alla presentazione del registro delle firme dei partecipanti e delle attività svolte con le relative valutazioni individuali del docente/dei docenti, della relazione finale dell'esperto/degli esperti.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione costituita dal Dirigente Scolastico con proprio decreto, attribuirà il punteggio globale, sommando i punteggi attribuiti ai titoli dichiarati dai candidati secondo la scheda di valutazione di seguito sintetizzata:

TITOLI VALUTABILI desumibili dal CV Titolo di studio*	
Punteggio laurea	110 e lode 3 punti 108-110 2 punti 107-100 1 punto
Tutoraggio in attività di alternanza in corsi di istruzione secondaria o di IFTS a partire dall'a.s. 2012-2013	1 punto per ogni anno
Incarico di referente scolastico per l'ASL/IFS a partire dall'a.s. 2012-2013	1 punto per ogni anno
Attività di docenza svolte in attività di formazione sull'ASL e IFS a partire dall'a.s. 2012-2013	3 punti per ogni attività
Corsi di formazione frequentati documentabili sulle tematiche oggetto della formazione (ASL e IFS) successivi al 2012	1 punto per ogni corso frequentato fino a un massimo di 5 punti

Art. 5 Termine e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro le ore 12,00 del 01/09/2017 tramite casella pec all'indirizzo SSPC07000N@pec.istruzione.it** o in busta chiusa presso la segreteria scolastica di via Anglona 16, Olbia (OT) con consegna a mano o con raccomandata A/R; si precisa che non fa fede il timbro postale e le domande pervenute oltre il termine fissato non saranno considerate.

La domanda deve contenere il curriculum vitae dettagliatamente compilato e firmato secondo il modello europeo; il candidato dovrà dichiarare sotto personale responsabilità (allegare copia documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione) i requisiti di ammissione, le province in cui è disponibile a svolgere attività.

C.F.91024260902 C.M. SSPC07000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web. www.liceogramsciobia.itPosta elettronica istituzionale. sspc07000n@istruzione.it - e-mail PEC. sspc07000n@pec.istruzione.it



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

LICEO CLASSICO STATALE "ANTONIO GRAMSCI"

OLBIA

La domanda dovrà altresì contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003.

Art. 6 Esclusione dalla selezione

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti sarà disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato dal dirigente scolastico

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 7 Modalità di pubblicità del presente bando:

- Pubblicazione all'albo on-line dell'istituto scolastico;

Art. 8 Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del D.Lgs 196/03

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.L.vo 196/03.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art 4, comma 1, lettera d) del D.Lvo 196/03 a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di costituzione dell'elenco.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L.241/90.

Il dirigente scolastico

(E. Mantovani)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n° 39/1993*

C.F.91024260902 C.M. SSPC07000N

Via Anglona, 16 - 07026 Olbia - tel. 0789/21223/fax. 0789/203071

sito web. www.liceogramsciolbia.it

Posta elettronica istituzionale. sspc07000n@istruzione.it - e-mail PEC. sspc07000n@pec.istruzione.it