



MINISTERO DELLA PUBBLICA
ISTRUZIONE

**LICEO CLASSICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

Via Anglona 16 - 07026 OLBIA (SS)
Tel.0789 21223 - Fax 0789 203071
Codice scuola SSPC07000N
Codice fiscale 91024260902
e-mail: sspc07000n@istruzione.it
liceoclassico.olbia@tiscali.it



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Prot. 3807

Olbia 27/07/2017

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO LICEO CLASSICO STATALE A. GRAMSCI DI OLBIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020
CIG: ZA31F78319

1) Ente appaltante: Liceo Classico Statale A. Gramsci – via Anglona, 16 – 07026 Olbia – Tel. 0789/21223 – fax 0789/203071

2) Oggetto del contratto: il servizio riguarda la fornitura di distributori automatici di bevande all'interno dell'Istituto.

3) Durata del servizio: la durata dell'affidamento è fissata dal 01.09.2017 al 31.08.2020. L'appalto non sarà oggetto di rinnovazione. Lo stesso potrà essere oggetto di proroga per il periodo strettamente necessario all'effettuazione delle procedure di scelta del contraente per il nuovo appalto qualora, per motivi impreveduti e imprevedibili, questa istituzione scolastica, al momento della scadenza, non sia in grado di avviare l'iter per l'indizione della nuova gara.

4) Requisiti di ammissione: sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei sotto elencati requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività di somministrazione di alimenti analoghe a quelle oggetto del presente appalto;
- Esperienza triennale nell'espletamento dei servizi oggetto del presente bando;
- Non essere stati sottoposti a procedure fallimentari negli ultimi due anni;
- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la normativa vigente;
- Che il titolare o gli amministratori non abbiano riportato condanne penali;
- Che l'impresa non si è mai resa colpevole di negligenza o malafede in precedenti forniture;
- Che nell'esercizio delle attività professionali non sia stato commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, dall'Ente appaltante;
- Rendersi garante nei confronti degli utenti di eventuali danni che dovessero verificarsi nello svolgimento del servizio, anche stipulando regolare polizza di assicurazione per responsabilità civile;
- Rispetto dei principi generali di prevenzione in materia di sicurezza e igiene del lavoro ai sensi del D. Leg.vo 626/94;

5) Criteri di aggiudicazione dell'appalto: l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i parametri di seguito indicati:

a) PREZZO – alla migliore offerta conseguente al minor prezzo praticato sul totale dei prodotti richiesti da vendere agli alunni saranno attribuiti 80 punti.

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

$$\text{(punteggio)} X = 80 \times \frac{\text{prezzo più basso offerto}}{\text{Prezzo offerto}}$$

b) CONTRIBUTO ALLA SCUOLA – alla migliore offerta conseguente al maggior contributo elargito alla scuola senza vincolo di destinazione da utilizzare nell'ambito del POF saranno attribuiti 20 punti.

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

(punteggio) X = 20 x contributo offerta
Contributo migliore

L'affidamento del servizio oggetto della presente gara sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti economicamente più conveniente.

Si procederà anche in caso di una sola offerta valida e, comunque, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

A parità di punteggio totale massimo la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la gara secondo gli elementi di cui al punto A.

6) Termine per la presentazione delle domande: le domande per la partecipazione alla gara dovranno pervenire al Liceo Classico Statale A. Gramsci, a pena di esclusione, entro le ore **12,00** del **07.08.2017**.

7) Modalità di presentazione delle domande: la domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà pervenire al Liceo Classico Statale A. Gramsci via anglona, 16 entro il termine fissato al punto 6 inserita in un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la dicitura: **"Offerta per la gara del giorno 07.08.17 ore 12,00 per l'affidamento del "Servizio di distributori automatici"**.

Il plico dovrà contenere a sua volta 2 buste separate contenenti:

BUSTA N°1:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA chiusa in apposita busta sigillata (**BUSTA N. 1**) e controfirmata sui lembi di chiusura la quale dovrà contenere:

Istanza e Dichiarazione di ammissione alla gara: da compilarsi secondo il modello "All. B" che fa parte integrante e sostanziale del presente bando. Alla Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, con firma leggibile, deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità.

All'esterno della **BUSTA N°1** deve essere indicata la dicitura: **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per l'ammissione alla gara del "Servizio di distributori automatici"**.

BUSTA N°2:

OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana sul modulo predisposto dall'amministrazione "All. A" chiusa in apposita busta sigillata (**BUSTA N. 2**) e controfirmata sui lembi di chiusura, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta la quale, **sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal rappresentante legale dell'operatore economico**, dovrà contenere espressamente i seguenti elementi:

Denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o Codice Fiscale dell'operatore economico partecipante;

Indicazione dei prezzi comprensivi di IVA, del contributo per la scuola e del numero dei rinfreschi;

All'esterno della **BUSTA N°2** deve essere indicata la dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA" per l'ammissione alla gara del "Servizio di distributori automatici"**.

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire Liceo Classico Statale A. Gramsci via anglona, 16, entro il termine fissato al punto precedente, con consegna *brevi manu* in busta chiusa presso l'ufficio protocollo;

ovvero spedite a mezzo raccomandata al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Liceo Classico Statale A. Gramsci via Anglona 16 - 07026 Olbia. (**Non fa fede il timbro postale**) ovvero, infine, inviate mediante posta PEC all'indirizzo sspc07000n@pec.istruzione.it - **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07.08.17**. A tal proposito si avverte che oltre il detto termine non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

8) Esame delle offerte: L'amministrazione appaltante, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e della integrità dei plichi contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procederà alla esclusione dei concorrenti dalla gara.

Si aprirà per prima la BUSTA 1 e solo se essa contiene quanto richiesto, si procederà all'apertura della BUSTA 2. Successivamente la Commissione in seduta riservata procederà, a suo insindacabile giudizio,

all'esame delle offerte e all'attribuzione dei punteggi. Risulterà aggiudicatario l'operatore economico concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'Amministrazione appaltante procederà altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dell'operatore economico aggiudicatario, sulla base delle dichiarazioni presentate.

L'amministrazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara, con riferimento ai medesimi concorrenti.

Il Liceo Classico Statale A. Gramsci provvederà a comunicare l'aggiudicazione all'operatore economico risultato primo nella graduatoria.

Si avverte che l'irregolare o incompleta compilazione o presentazione delle dichiarazioni o la mancanza o irregolarità anche di uno solo dei documenti o dei requisiti richiesti nel presente capitolato o il mancato rispetto delle modalità di presentazione dell'offerta, comportano **l'esclusione dalla gara**.

In assenza dei requisiti dichiarati dall'operatore economico vincitore, l'esecuzione verrà affidata all'operatore che segue in graduatoria.

L'operatore economico offerente al momento della domanda di partecipazione alla gara, deve essere in regola con i versamenti contributivi a favore dei propri dipendenti e, qualora risultasse aggiudicatario, è tenuto a presentare la relativa certificazione (DURC) all'amministrazione appaltante, entro il termine stabilito dalla stessa, **a pena di esclusione**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Il Presidente di gara ha la facoltà insindacabile di non far luogo la gara stessa, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna.

09) Capitolato d'appalto per l'installazione di distributori automatici nei locali della scuola:

Art.1 OGGETTO DEL CONTRATTO

L'appalto ha per oggetto l'installazione di N° 7 distributori automatici in aree individuate dall'Ente concedente. Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia e con quanto disposto dal DLgs.81/08 e della normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
- essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete o con chiave magnetica. La gettoniera dovrà accettare qualsiasi tipo di moneta (0,05 centesimi a 2 euro) ed erogare il resto in moneta;
- riportare con targhetta indelebile o altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;

Art.2. PRODOTTI DA EROGARE

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- bevande calde da colazione quali caffè, tè, cappuccino, cioccolata, caffè con ginseng, cappuccino con ginseng, mocaccino, ecc
- bevande fredde in bottiglie PET o tetrapak(acqua, succhi di frutta,tè)

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere Nazionali o di ambito CEE garantite e certificate.

Art.3. UBICAZIONE E NUMERO DI DISTRIBUTORI

E' prevista l'installazione di n. 7 distributori come di seguito specificato:

Locale	Bevande Calde	Acqua	Tè/Succhi di frutta	Totale
Piano Terra- Atrio	1			1
Piano Terra- sala Prof.	1			1
Piano Terra corridoio aule		1	1	2

Locale	Bevande Calde	Acqua	Tè/Succhi di frutta	Totale
Piano 1° corridoio aule		1		1

Locale	Bevande Calde	Acqua	Tè/Succhi di frutta	Totale
Piano 2° corridoio aule		1	1	2

- N° 2 distributori di bevande calde (caffè, tè, cappuccino, cioccolata, caffè con ginseng, cappuccino con ginseng, mocaccino, ecc) funzionanti sia a moneta che mediante chiave magnetica ricaricabile, con gettoneria rendiresto, da installare al piano terra ;
- N° 3 distributori per l'erogazione di bottigliette d'acqua da 50 cl (naturale e frizzante), funzionanti sia a moneta che mediante chiave magnetica ricaricabile, con gettoneria rendiresto, da installare nei singoli piani dell'edificio;
- N° 2 distributori per tè e succhi di frutta, funzionanti sia a moneta che mediante chiave magnetica ricaricabile, con gettoneria rendiresto, da installare nei singoli piani dell'edificio;

Art.3. TIPOLOGIA UTENZA

L'utenza è costituita dagli studenti che, nell'anno scolastico in corso 2017 – 2018 sono stimati in circa n. 820 e dal personale stimato in circa 100 unità.

Art.4. SEDE SCOLASTICA

La vendita dovrà avvenire nei locali del Liceo Classico Statale “A. Gramsci” sito in Olbia Via Anglona 16 – Cap 07026, in aree apposite indicate dall'Istituto.

Art.5. DURATA DELL'APPALTO E SUA VALIDITA'

Il contratto avrà validità dal giorno 01/09/2017 al giorno 31/08/2020. Alla fine di tale periodo, il contratto decadrà di diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora e non sarà tacitamente rinnovabile.

Art.6. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO, PERSONALE

Il servizio e l'assistenza tecnica sarà svolta a completo carico del gestore e/o dal personale alle sue dipendenze e in regola con le norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando l'Istituto da qualsiasi responsabilità in merito.

Tutti i distributori saranno concessi in comodato d'uso gratuito e assicurati con polizza assicurativa di responsabilità civile contro danni a cose e/o persone.

Sarà impegno del gestore la pulizia e la manutenzione preventiva, ordinaria e straordinaria dei distributori automatici, provvedendo alla riparazione, qualora fosse necessaria, con celerità e professionalità entro due ore dal ricevimento della chiamata di assistenza.

Il personale della ditta dovrà essere munito di apposito cartellino.

Il gestore s'impegna altresì a consegnare al Dirigente Scolastico un elenco dei collaboratori e dei dipendenti che normalmente eseguono il servizio. Tale elenco dovrà essere aggiornato al momento della sostituzione degli addetti.

La Dirigenza può ritenere il personale addetto “non compatibile con l'ambiente scolastico”, in tal caso il gestore ha l'obbligo della sostituzione del personale, pena la decadenza del contratto.

Art.7. ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Oltre a quanto previsto in altri punti del presente capitolato, la Ditta aggiudicataria si impegna a provvedere:

- alla fornitura di prodotti di prima qualità, in considerazione di una corretta educazione alimentare;
 - all'esposizione del listino prezzi;
 - alla precisa osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, l'igiene del lavoro e la salute dei collaboratori;
 - ad osservare puntualmente tutte le norme concernenti l'infortunistica, l'igiene, la tutela della salute degli utenti e dei lavoratori ed in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme di carattere fiscale;
 - a mantenere i prezzi fissati all'inizio attività, salvo revisione concordata con il Dirigente Scolastico.
- Qualsiasi aumento successivo di prezzo potrà essere apportato solo dietro dimostrazione della variazione alla fonte del prezzo dei prodotti erogati e autorizzazione della Scuola;

- alla contabilizzazione secondo le vigenti disposizioni in materia di incassi e comunque di natura fiscale e tributaria;
- a fornire alla scuola, quando richiesto, i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ex legge 136/2010 e successive modificazioni, consapevoli che il Contratto di Concessione privo della clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari è punito per Legge con la nullità assoluta del Contratto.

Art.8. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Non è consentita, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione e qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale del servizio.

Art.09 RESPONSABILITA'

La ditta aggiudicatrice si impegna a sollevare l'istituto da eventuali controversie che dovessero sorgere per motivi inerenti la gestione del servizio.

Essa è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dall'attività del personale o dall'uso dei mezzi impiegati, potessero derivare ai terzi.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per danni fortuiti, colposi o dolosi a prodotti, materiali e attrezzature della gestione ovvero per danni derivanti ai fruitori del servizio da responsabilità della ditta nella sua attività di erogazione.

Art.10. DIRITTO DI CONTROLLO

Il Dirigente Scolastico potrà predisporre, in qualsiasi momento, senza preavviso, a propria discrezione e giudizio e con le modalità che riterrà più opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali.

Art.11. CONTESTAZIONI

Il Dirigente Scolastico farà pervenire alla Ditta aggiudicataria, per iscritto, le osservazioni e le contestazioni rilevate dagli organi di controllo.

La Ditta, entro dieci (10) giorni dalla notifica, potrà fornire le controdeduzioni del caso.

Il Dirigente Scolastico del Liceo ha facoltà di procedere alla revoca della concessione in qualsiasi momento, per comprovati motivi, quali gravi inadempienze del gestore in ordine ai propri obblighi, con preavviso di almeno 20 gg.

Art.12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto ha diritto di promuovere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- Abbandono dell'appalto, salvo forza maggiore;
- Ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali relativi al servizio;
- Cessione a terzi in tutto o in parte dei diritti e/o degli obblighi inerenti il presente bando;
- Contegno abitualmente scorretto verso il pubblico da parte della ditta o del personale adibito al servizio;
- Inosservanza, da parte della ditta aggiudicataria di uno o più impegni assunti verso l'istituto;
- Apertura di una procedura di fallimento a carico della ditta aggiudicataria;

L'applicazione della risoluzione non pregiudica la messa in atto, da parte del committente, di azioni di risarcimento dei danni subiti.

Art.13. CLAUSOLE FINALI

Nel presentare l'offerta l'agenzia proponente dovrà dichiarare di impegnarsi all'osservanza del presente capitolato.

Tutte le offerte difformi dal presente capitolato non saranno prese in considerazione.

ALLEGATI:

- 1) Allegato A - Modello per la formulazione dell'offerta.
- 2) Allegato B – Istanza di partecipazione per l'affidamento del servizio.

Il dirigente scolastico
(Dott.ssa Elisa Mantovani)